



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
об утверждении Положения об организации и функционировании
Национального антидопингового агентства**

№ 960 от 17.11.2014

Мониторул Официал № 345-351/1029 от 21.11.2014

* * *

С целью исполнения положений части (2) статьи 5 и статьи 47 [Закона № 185 от 11 июля 2012 года](#) о предотвращении допинга в спорте и борьбе с ним (Официальный монитор Республики Молдова, 2013 г., № 1-5, ст.2) Правительство

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение об организации и функционировании Национального антидопингового агентства в соответствии с приложением № 1;

Структуру Национального антидопингового агентства в соответствии с приложением № 2.

2. Установить предельную штатную численность Национального антидопингового агентства в количестве 6 единиц с годовым фондом заработной платы, согласно действующему законодательству.

ПРЕМЬЕР-МИНИСТР **Юрие ЛЯНКЭ**

Контрасигнует:

министр финансов **Анатол АРАПУ**

№ 960. Кишинэу, 17 ноября 2014 г.

Приложение № 1
к Постановлению Правительства
№ 960 от 17 ноября 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и функционировании Национального
антидопингового агентства**

Глава I

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об организации и функционировании Национального антидопингового агентства (в дальнейшем – Положение) регламентирует задачи, основные функции, полномочия и права Национального антидопингового агентства (в дальнейшем – Агентство), а также организацию его деятельности.

2. Агентство является публичным учреждением юридического характера в подчинении Правительства, которое имеет печать с гербом государства и наименование на государственном языке, а также казначейские счета.

3. Агентство обеспечивает предупреждение и борьбу на национальном уровне с явлением допинга путем разработки и реализации антидопинговых политик и правил, поощрения практики чистого спорта с целью охраны здоровья спортсменов и соблюдения принципов честной борьбы в спорте, продвижения и поддержки исследований явления допинга в спорте.

4. Агентство осуществляет деятельность в соответствии с положениями [Конституции Республики Молдова](#) и действующим законодательством, постановлениями Парламента, указами Президента Республики Молдова, ордонансами, постановлениями и распоряжениями Правительства, другими нормативными актами, международными договорами, частью которых является Республика Молдова, а также в соответствии с настоящим Положением.

5. Финансирование Агентства осуществляется за счет государственного бюджета, из специальных фондов, сформированных и администрируемых в соответствии с действующим законодательством, а также пожертвований и спонсорской помощи.

Глава II

ЗАДАЧИ, ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ, ПОЛНОМОЧИЯ И ПРАВА АГЕНТСТВА

Раздел 1

Задачи и основные функции Агентства

6. Агентство имеет задачи по обеспечению и поддержке реализации целей Программы путем разработки, продвижения и внедрения политик в области предупреждения и борьбы на национальном уровне с явлением допинга, поощрения практик чистого спорта с целью охраны здоровья спортсменов, продвижения и поддержки исследований явления допинга в спорте, а также разработки специальных положений в областях своей деятельности, в том числе приведение их в соответствие с международными стандартами и нормами.

7. Для реализации поставленных задач Агентство выполняет следующие основные функции:

1) разработка и реализация в пределах своей компетенции программ и национальных планов действий в следующих областях: предупреждение и борьба на национальном уровне с явлением допинга, поощрение практики чистого спорта с целью охраны здоровья спортсменов и соблюдения принципа честной игры в спорте;

2) продвижение и поддержка исследований явления допинга в спорте;

3) сотрудничество со специализированными центральными органами публичного управления, Национальным олимпийским и спортивным комитетом и спортивными структурами с точки зрения разработки и продвижения программ и планов, связанных с данной областью;

4) управление, разработка и утверждение финансирования, а также осуществление контроля за использованием денежных средств с целью реализации ежегодных программ, относящихся к сфере деятельности Агентства;

5) организация и координирование внедрения политик в области своей компетенции, обеспечение единого применения национального и международного законодательства в рассматриваемой области;

6) поддержка научных исследований в области предупреждения и борьбы с явлением допинга в спорте;

7) обеспечение международного сотрудничества в области предупреждения и борьбы с явлением допинга в спорте путем заключения и исполнения международных соглашений и договоров в данной области;

8) организация и осуществление в соответствии с действующим законодательством публичной закупки товаров, услуг и работ для нужд, относящихся к сфере деятельности Агентства;

9) координация деятельности по подготовке, обучению и профессиональной переподготовке в области деятельности;

10) организация семинаров, конференций, тематических симпозиумов и установление международного сотрудничества в сферах своей деятельности;

11) поддержка и принятие мер для ускорения процесса привлечения иностранных инвестиций в данную область;

12) обеспечение соблюдения и реализации положений международных соглашений и договоров, законодательных и нормативных актов в данной области;

13) применение и соблюдение процедур в пределах, предусмотренных международными стандартами, заполнение типовых документов, связанных с деятельностью по предупреждению и борьбе с явлением допинга в спорте;

14) выполнение других функций в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 2

Полномочия и права Агентства

8. С целью выполнения основных функций Агентство осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проект Национальной антидопинговой стратегии и предоставляет Правительству на рассмотрение;

2) разрабатывает методологические нормативы по организации и проведению допинг-контроля;

3) представляет предложения по внесению изменений в национальное законодательство с целью его гармонизации с международными нормами в данной области;

4) обеспечивает внедрение нормативных актов, налагает санкции, предусмотренные в разделе 2 главы VII [Закона № 185 от 11 июля 2012 года](#) о предотвращении допинга в спорте и борьбе с ним, в случае обнаружения нарушений;

5) выполняет задачи, вытекающие из международных обязательств в областях своей деятельности;

6) развивает отношения с гражданским обществом в целях ознакомления с направлениями деятельности Агентства и мониторинга общественного мнения в этой области;

7) поощряет и оказывает поддержку спортивным структурам и Национальному олимпийскому и спортивному комитету в принятии тестовых программ и борьбе с явлением допинга в спорте;

8) ежегодно публикует список запрещенных субстанций и методов в соответствии с перечнем Всемирного антидопингового агентства (в дальнейшем – ВАДА) с уточнениями, внесенными Восточноевропейской региональной антидопинговой организацией (в дальнейшем – RADOEE);

9) ежегодно публикует и обновляет перечень содержащих допинговые вещества фармацевтических препаратов, разрешенных к продаже в Республике Молдова;

10) составляет ежегодный Национальный план тестирования соревновательных и внесоревновательных проб;

11) организует и проводит допинг-контроль в рамках соревнований, а также вне таковых. Исключения составляют международные соревнования, организованные в Республике Молдова, в рамках которых контроли проводятся международными спортивными федерациями;

12) информируют ВАДА и RADOEE о случаях применения допинга среди молдавских спортсменов на национальном и международном уровне;

13) сообщает ВАДА о случаях нарушения антидопинговых нормативов, а также о заявках по исключению с целью терапевтического использования для спортсменов национального уровня;

14) планирует и обеспечивает проведение слушаний спортсменов и вспомогательного персонала, подозреваемых в нарушении антидопинговых нормативов, на справедливой и равноправной основе в соответствии с действующим законодательством и международными стандартами;

15) утверждает исключения для спортсменов национального уровня с целью терапевтического использования, по их письменной заявке в соответствии с процедурами, описанными в Международных стандартах по исключениям для терапевтического использования (ВАДА), и ведет учет исключений с целью терапевтического использования для спортсменов международного уровня;

16) ежегодно представляет отчет о своей деятельности Правительству;

17) создает специальные комиссии с целью изучения и решения проблем, связанных с антидопинговой деятельностью;

18) инициирует, организует и реализует образовательные программы, информирует и предупреждает явление допинга на национальном уровне, в том числе подготавливает просветительские кампании, согласованные с программами на европейском и мировом уровне, по информированию и просвещению спортсменов и лиц из их окружения;

19) сотрудничает с национальными спортивными федерациями, Министерством молодежи и спорта, Национальным олимпийским и спортивным комитетом, Всемирным антидопинговым агентством и другими антидопинговыми организациями с целью внедрения стратегий по предупреждению и борьбе с допингом в спорте;

20) запрашивает у национальных спортивных федераций, в начале каждого календарного года, график внутренних и международных соревнований, а также перечень классификации спортивных премий;

21) составляет и регистрирует тест-группу, ведет учет местоположения всех спортсменов в соответствии с положениями Международных стандартов для проведения тестирования ВАДА;

22) сотрудничает с международными структурами с учетом обеспечения процесса воспитания, обучения, признания и отбора проб и проведения тестирования на допинг, с целью обеспечения реализации стратегий по предупреждению и борьбе с явлением допинга в спорте;

23) инициирует заключение договоров между Агентством и государственными учреждениями, национальными и международными физическими или юридическими лицами, с целью осуществления полномочий в области деятельности;

24) обеспечивает подготовку офицеров допинг-контроля в рамках курса профессиональной подготовки и периодических стажировок с целью повышения их профессионального уровня;

25) сотрудничает с научно-исследовательскими учреждениями относительно исследований в области предупреждения борьбы с явлением допинга в спорте согласно пункту с) части (4) статьи 5 [Закона № 185 от 11 июля 2012 года](#) о предотвращении допинга в спорте и борьбе с ним;

26) разрабатывает и утверждает бюджетные проекты, относящиеся к их собственной деятельности;

27) уведомляет Министерство внутренних дел и Таможенную службу с целью предупреждения и борьбы с трафиком и нелегальным употреблением субстанций, указанных в запрещенном списке;

28) запрашивает необходимую информацию от Государственной регистрационной палаты, Национального бюро статистики и органов местного публичного управления с целью разработки обновленного списка коммерческих организаций, объектом деятельности которых являются культурные, спортивные/развлекательные мероприятия и мероприятия для отдыха.

9. Агентство наделено следующими правами:

1) осуществлять контроль за соблюдением действующего законодательства, относящегося к области их деятельности; представлять предложения, касающиеся приостановления или аннулирования их действий, в случае обнаружения отклонений от норм и действующих стандартов;

2) запрашивать и получать в соответствии с законом от органов центрального и местного публичного управления, спортивных структур, коммерческих и некоммерческих организаций, компаний информацию, которую они обязаны предоставлять в соответствии с законом, для осуществления возложенных на них полномочий;

3) участвовать в качестве полноправного члена в работе ассоциаций и специализированных региональных и международных объединений в данной области;

4) привлекать, в установленном порядке, к изучению проблем, связанных с его компетенцией, специалистов из министерств, других центральных административных органов, органов местного публичного управления, ассоциаций, предприятий, национальных или международных учреждений и организаций, а также экспертов в данной области;

5) сотрудничать с международными профильными органами, вести переговоры и предлагать субъектам права Республики Молдова заключать, в установленном порядке, договора с центральными органами власти других государств, для разрешения возложенных задач;

6) создавать в рамках Агентства рабочие группы, технические комитеты, комиссии и советы в областях своей деятельности; создавать по обоюдному согласию межведомственные рабочие группы; созывать межсекторальные совещания по проблемам, связанным с их компетенцией;

7) утверждать делегации специалистов Агентства как внутри страны так и за ее пределами;

8) использовать, с целью реализации задач, техническую и финансовую помощь, предоставленную международными организациями, а также внутренними и внешними донорами;

9) распоряжаться и управлять переданными средствами, а также приобретенными в результате деятельности, проводимой в соответствии со своими полномочиями;

10) пользоваться другими правами, вытекающими из положений действующего законодательства.

Глава III ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АГЕНТСТВА

Раздел 1 Административный совет

10. Агентство возглавляется Административным советом, органом, принимающим решения, в состав которого входят 7 членов, в том числе:

- 1) генеральный директор Агентства, назначаемый на должность Правительством;
- 2) два представителя центрального публичного органа в области молодежи и спорта;
- 3) два представителя, назначаемые Национальным олимпийским и спортивным комитетом (один из которых является представителем Национальной спортивной федерации);
- 4) один представитель в области фармакологии, назначаемый Министерством здравоохранения;
- 5) один представитель в области спортивной медицины, назначаемый Министерством здравоохранения.

11. Административный совет рассматривает на своих заседаниях вопросы, касающиеся организации деятельности Агентства, с целью продвижения политик борьбы с явлением допинга на национальном уровне.

12. Мандат членов Административного совета составляет 4 года, за исключением случаев, когда они утрачивают компетенции, по которым были назначены.

13. Члены административного совета обязаны хранить профессиональную тайну.

14. Административный совет созывается на ординарные заседания раз в квартал, и на внеочередные, если таковые необходимы, по запросу председателя или, по крайней мере, двух третей своих членов.

15. Созыв Административного совета осуществляется минимум за 5 дней до начала совещания и включает в себя в обязательном порядке повестку дня и необходимую документацию.

16. Решения Совета утверждаются простым большинством голосов членов Совета и реализуются посредством приказа генерального директора Агентства.

Раздел 2

Генеральный директор

17. Генеральный директор Агентства назначается Правительством.

18. Генеральный директор Агентства:

- 1) обеспечивает соблюдение в соответствии с законодательными и нормативными актами и реализацию задач, исходящих из настоящего Положения;
- 2) назначает и освобождает от исполняемых обязанностей сотрудников Агентства;
- 3) применяет в отношении их меры стимулирования или дисциплинарные меры в соответствии с законодательством;
- 4) утверждает должностные оклады сотрудников Агентства в соответствии с действующим законодательством;
- 5) направляет в служебные командировки внутри страны и за ее пределы, сотрудников Агентства;
- 6) координирует разработку проекта годового бюджета Агентства и, при необходимости, вносит предложения о дополнительном выделении финансовых ресурсов для конкретных действий; осуществляет контроль за использованием бюджетных средств, согласно назначению;
- 7) подписывает финансовые документы и является распорядителем финансов, которыми располагает;
- 8) издает приказы, относящиеся к основной деятельности Агентства, и контролирует их исполнение;
- 9) представляет Агентство в отношениях с юридическими и частными лицами публичного права;

10) представляет интересы Агентства в отношениях с государственными органами, физическими и юридическими лицами Республики Молдова и других государств, с международными органами и организациями, а также с аналогичными органами других стран, заключает и расторгает договоры в соответствии с возложенными компетенциями;

11) устанавливает задачи, полномочия и ответственность в соответствии с областями компетенции сотрудников Агентства;

12) председательствует на заседаниях Административного совета;

13) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законом.

19. Генеральному директору в его деятельности оказывает помощь один заместитель генерального директора, назначаемый и освобождаемый от должности Правительством, по предложению генерального директора, в соответствии с законом.

Раздел 3

Корреспонденция Агентства и сотрудничество в рамках советов, комиссий и рабочих групп

20. Корреспонденция Агентства подписывается генеральным директором.

21. На официальных документах Агентства используются следующие формы подписей:

личная подпись;

цифровая подпись.

22. Агентство сотрудничает с Парламентом в рамках парламентских комиссий и пленарных заседаний, в том числе посредством представителя Правительства в Парламенте, с другими министерствами, центральными и местными публичными органами и соответственно с гражданским обществом.

Приложение № 2
к Постановлению Правительства
№ 960 от 17 ноября 2014 г.

СТРУКТУРА

Национального антидопингового агентства

1. Генеральный директор
2. Заместитель генерального директора
3. Служба тестирования запрещенных субстанций
4. Служба предупреждения допинга
5. Служба экономики и администрирования
6. Юридическая и кадровая служба